



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Dr. Setiabudhi No.229 Bandung 40154

Telepon: (022) 2013163, 2013164, Faksimile: (022) 2013151

Laman <http://upi.edu>; surel/e-mail: sekuniv_upi@upi.edu

Nomor : B - 9147/UN40.R2/KP.13.04/2026
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Pengusulan Calon Penerima Penghargaan
Karya Bhakti Satya dan Purna Bhakti Tahun 2026

21 Agustus 2026

Yth. Pimpinan Unit Kerja
di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia

Universitas Pendidikan Indonesia akan memberikan penghargaan Karya Bhakti Satya dan Penghargaan Purna Bhakti tahun 2026 kepada Pegawai Negeri Sipil dan Pegawai Tetap di lingkungan UPI yang telah memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Pegawai yang telah mengabdikan diri dengan setia, jujur, dan cakap;
2. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat selama 2 tahun terakhir;
3. Penilaian Prestasi Kerja dalam 2 (dua) tahun terakhir, paling sedikit berpredikat baik/sesuai ekspektasi;
4. Memiliki masa kerja lebih dari 10 tahun, 20 tahun, 30 tahun sejak PNS diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) UPI, sejak PNS yang mutasi dari instansi lain mulai melaksanakan tugas di UPI, dan sejak Pegawai Tetap diangkat menjadi Calon Pegawai Tetap;
5. Penghargaan Purna Bhakti diberikan kepada pegawai yang telah pensiun atau berakhir masa kerja dikarenakan mencapai batas usia pensiun atau meninggal dunia; dan
6. Belum pernah memperoleh penghargaan yang sejenis.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon agar Saudara segera mengusulkan:

- a. Calon Penerima Penghargaan Karya Bhakti Satya Tingkat Universitas tahun 2026 yang telah mempunyai **masa pengabdian sebagai PNS dan PT di UPI sekurang - kurangnya selama 10, 20, dan 30 tahun sampai dengan 1 Oktober 2026** dengan disertai lampiran kelengkapan setiap calon yaitu:
 1. Scan asli Surat Pernyataan (format terlampir);
 2. Scan salinan Surat Keputusan Pengangkatan sebagai CPNS/CPT;
 3. Scan salinan Surat Keputusan perpindahan/mutasi ke UPI (bagi PNS yang pindah kerja dari luar UPI);
 4. Scan salinan Penilaian Kinerja tahun 2024 dan 2025; dan
 5. Scan Asli isian daftar nominatif calon penerima penghargaan (lampiran 1 dan 2).
- b. Calon Penerima Penghargaan Purna Bhakti UPI yang **pensiun atau meninggal dunia, sampai dengan 1 September 2026** melampirkan :
 1. Scan Asli atau Salinan Surat Keputusan Pensiun/Meninggal Dunia/Surat Usulan Pensiun (Bagi Pegawai yang belum menerima SK);
 2. Scan Asli Halaman depan buku rekening;
 3. Scan Asli/Salinan Kartu Keluarga dan KTP Ahli waris (apabila pegawai yang bersangkutan telah meninggal dunia); dan
 4. Scan Asli isian daftar nominatif calon penerima penghargaan (lampiran 2).

Usul daftar calon penerima penghargaan kami terima **paling lambat tanggal 11 September 2026** melalui *SINERGI* kepada Kepala Biro SDM dan *email* ke erk_birosdm@upi.edu. Atas perhatian dan kerja samanya, kami ucapkan terima kasih.

a.n. Rektor,
Wakil Rektor Bidang Sumber Daya dan
Sistem Informasi,



Tri Indri Hardini
NIP. 196912231993022002

Tembusan :

1. Rektor;
2. Kepala Biro Sumber Daya Manusia;
3. Direktur Direktorat Keuangan.

DAFTAR CALON PENERIMA PENGHARGAAN KARYA BHAKTI SATYA TAHUN 2026
TINGKAT UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

NO	NAMA	NIP	MASA KERJA		UNIT KERJA
			TAHUN	BULAN	

.....
Pimpinan Unit Kerja. *)

.....
NIP.....

Catatan:
*) Dekan Fakultas/Dekan Sekolah Pascasarjana/Direktur Kampus UPI di Daerah / Direktur Direktorat / Kepala Biro/Kepala Perpustakaan/Kepala Kantor/Kepala UPT/ Kepala Arsip Universitas/ Kepala Satuan;

DAFTAR CALON PENERIMA
PENGHARGAAN PURNA BHAKTI TAHUN 2026
TINGKAT UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

NO	NAMA	NIP	UNIT KERJA	NAMA BANK (BANK NEGARA)	NO REKENING PEGAWAI/ AHLI WARIS **)	NAMA PEMILIK REKENING *)	HUBUNGAN DENGAN PEGAWAI	NO (WA AKTIF)	KETERANGAN ***)

.....
Pimpinan Unit Kerja. *)

.....
NIP.

Catatan:
*) Dekan Fakultas/Dekan Sekolah Pascasarjana/Direktur Kampus UPI di Daerah / Direktur Direktorat / Kepala Biro/Kepala Perpustakaan/Kepala Kantor/Kepala UPT/ Kepala Arsip Universitas/ Kepala Satuan;

**) Pastikan no rekening yang anda isi sudah benar

***) Dituliskan keterangan Pensiun/Pensiun Dini/Meninggal Dunia pada kolom keterangan.

SURAT PERNYATAAN

Nomor : /UN40. /KP.13.04/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya , bahwa Pegawai :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golongan :
Jabatan :
Unit Kerja :

Selama menjadi pegawai pada unit kerja yang kami Pimpin, tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin pegawai tingkat Sedang/Berat bahkan pegawai tersebut :

- 1. Telah mengabdikan diri dengan setia, jujur, dan cakap; dan
- 2. Belum pernah memperoleh penghargaan yang sejenis.

Sehingga pegawai tersebut layak kami ajukan untuk mendapat Penghargaan berupa Karya Bhakti Satya Tingkat Universitas Pendidikan Indonesia tahun 2026.

Demikian surat pernyataan ini kami buat dengan sesungguhnya mengingat sumpah jabatan.

.....,
Pimpinan Unit Kerja. *)

.....
NIP.

Catatan:
*) Dekan Fakultas/Dekan Sekolah Pascasarjana/Direktur Kampus UPI di Daerah / Direktur Direktorat / Kepala Biro/Kepala Perpustakaan/Kepala Kantor/Kepala UPT/ Kepala Arsip Universitas/ Kepala Satuan;